



COMUNE DI ROASCHIA

- Provincia di Cuneo -

Piazza San Dalmazzo n. 3, 12010 ROASCHIA

Tel. 0171.758119, Fax 0171.758188

e-mail: info@comune.roaschia.cn.it - PEC: comune.roaschia.cn@cert.legalmail.it

www.comune.roaschia.cn.it

P. IVA 00468110044 – C.F. 80003830041

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

PROCEDURA APERTA per l'appalto dei lavori di "SISTEMAZIONE RIO BEDALE IN LOC. MULINO"

CIG 7899114B13 - CUP C83B18000140002

DISCIPLINARE DI GARA

1. INFORMAZIONI SULLA GARA

1.1 Stazione appaltante:

Denominazione COMUNE DI ROASCHIA	UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI
Indirizzo Piazza San Dalmazzo 3	C.A.P. 12010
Località/Città ROASCHIA (CN)	Stato ITALIA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	Geom. Enzo Baudino
Telefono - 0171.758119 – CELL. 334 3331911	Telefax 0171.758188
Posta elettronica certificata: comune.roaschia.cn@cert.legalmail.it	Posta elettronica Ufficio: tecnico@comune.roaschia.cn.it

Il Comune di Roaschia intende procedere ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. come modificato e integrato dal decreto legge 14 dicembre 2018, n. 135 (in seguito "D.lgs. 50/2016"), alla individuazione dell'operatore economico con cui stipulare il contratto di appalto per i LAVORI DI "SISTEMAZIONE RIO BEDALE IN LOC. MULINO".

1.2 Approvazione del progetto esecutivo: Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 16.01.2019.

1.3 Validazione del progetto esecutivo: validato in data 16.01.2019 dal Geom. Enzo Baudino ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1.4 Determinazione a contrattare: Determinazione n° 103 del 06/05/2019 dell'Ufficio Tecnico del Comune di ROASCHIA (CN) *Per quanto concerne gli articoli 4,9 e 12, del presente disciplinare, i concorrenti si dovranno attenere a quanto previsto e dettagliato nello stesso, nonché nel bando di gara e non nel capitolato speciale d'appalto.*

1.5 Codice Unico di progetto: C83B18000140002;

1.6 Codice identificativo di gara: 7899114B13;

1.7 CPV: 45246000-3.

1.8 Procedura di gara: Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 comma 1 lettera sss) e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con il criterio del minor prezzo come previsto dall'art. 36 comma 9-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con esclusione automatica delle offerte anomale di cui all'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

1.9 Luogo di esecuzione: ROASCHIA CONCENTRICO LOC. MULINO.

1.10 Termini di esecuzione dei lavori: Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è fissato in 90 (NOVANTA) giorni naturali e consecutivi (come da cronoprogramma del Progetto definitivo-esecutivo) decorrenti dalla data del verbale di consegna del cantiere.

Per ogni giorno di ritardo non giustificato verrà applicata una penale come indicato nel Capitolato Speciale di Appalto e nello "Schema di contratto".

1.11 La documentazione di gara comprende:

- 1 Bando di gara;
- 2 Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3 Progetto esecutivo;

1.12 La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in particolare con l'utilizzo sistema informatico TRASPARE accessibile al sito <https://comuneroaschia.traspares.com/>

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale del Comune di Roaschia (<https://comuneroaschia.traspares.com/>).

Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale stesso mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori" Per la partecipazione alla gara le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali dal modulo GARE - GARE APERTE.

Le modalità di presentazione dell'offerta sono descritte nel MANUALE OPERATIVO GARA TELEMATICA "Procedura Aperta - PPB", costituente allegato del presente disciplinare.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

- 2.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 222.012,63 di cui € 2.507,34 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
- 2.2. L'importo a base d'asta, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € 219.505,29.
- 2.3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria d.P.R. 207/2010 s.m.i.	Qualificazi one Obbliga- toria (si/no)	Importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	subappaltabile (%)
Opere fluviali di difesa di sistemazione idraulica e di bonifica	OG8	SI	€ 222.012,63	100%	prevalente	sì
Totale			€ 222.012,63	100%		50%

- 2.4. L'appalto è finanziato totalmente con fondi ATO trasferiti dall'Unione Montana delle Alpi del Mare.
- 2.5. Modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5-bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.: corrispettivo a corpo.
- 2.6. All'aggiudicatario è prevista la corresponsione, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.
- 2.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 2.8. L'appalto non è suddiviso in lotti.
- 2.9. Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 s.m.i.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- 3.1. Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale del Comune di Roaschia (<https://comuneroaschia.traspares.com/>).
- Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale stesso mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori" (https://comuneroaschia.traspares.com/employees/sign_in).
- Per la partecipazione alla gara le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali dal modulo GARE - GARE APERTE.

- 3.2. Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.
- 3.3. I concorrenti devono obbligatoriamente ed ufficialmente indicare, nell'ambito della propria istanza di partecipazione (compilando gli appositi campi della modulistica di gara), il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 inerenti la presente procedura di gara comprensivo di tutti i propri recapiti (indirizzo presso cui spedire la posta o effettuare le notificazioni, indirizzo di Posta Elettronica Certificata, numero di fax, eventuale casella di posta elettronica non certificata) ed autorizzare espressamente il Comune di Roaschia ad effettuare tutte le suddette comunicazioni, anche esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo esattamente e specificamente indicato nell'ambito della domanda di partecipazione.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

4.1. Requisiti generali di ammissione

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione richiesti dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero non trovarsi nelle cause di esclusione dalle gare di appalto o essere in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (requisiti di ordine generale) non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 306/1992, convertito con modificazioni nella L. 356/1992 e s.m.i., o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento (art. 80 c. 11 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

In caso di concordato preventivo con continuità aziendale.

Per operatore economico ammesso al CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 80 c. 5 lett. b) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 186-bis del R.D. 267/42 e s.m.i., la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione, a pena di irregolarità essenziale, da parte del concorrente di una DICHIARAZIONE resa dal legale rappresentante/procuratore ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del firmatario:

con la quale attesta, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lett. b) del R.D. 267/42 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (che non è consentito sia, a propria volta, in concordato preventivo con continuità aziendale) -indicando ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante;

con la quale indica gli estremi del decreto del Tribunale che autorizza la partecipazione alla gara (art. 186-bis "successivamente al deposito del ricorso, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, acquisito il parere del commissario giudiziale, se nominato; in mancanza di tale nomina, provvede il tribunale...");

alla quale allega una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 c. 3 lett. d) del R.D. 267/42 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161 c.2 lett. e) del R.D. 267/42 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto d'appalto;

alla quale allega la dichiarazione di altro operatore relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di ordine professionale e di capacità tecnico-organizzativa, richiesti per l'affidamento dell'appalto, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Si applica l'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Fermo quanto previsto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui sopra può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

Detta disposizione trova applicazione per le procedure di concordato preventivo introdotte dall'11/09/2012 (D.L.83/2012 Misure urgenti per la crescita del Paese convertito con modificazioni dalla L. 134/2012).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4.2. Requisiti speciali di ammissione

- *Requisiti professionali:*

Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o equivalente in paesi dell'UE), per settore di attività adeguata con quella oggetto del presente appalto; in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali.

- *Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa*

Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria OG8 e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al punto 2.3 del presente disciplinare.

5. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. secondo i chiarimenti del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 04/05/2016 sul Regime transitorio dell'utilizzo del sistema AVCPass.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

6.1. La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, documenti complementari, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.) è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.roaschia.cn.it/Home/Bandigare>;

La documentazione di gara è disponibile anche sulla piattaforma telematica TRASPARE del Comune di Roaschia: <https://comuneroaschia.traspare.com>;

Sarà comunque **OBBLIGATORIO** prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso l'ufficio tecnico, piano primo del Palazzo Comunale di Roaschia, Geom. Enzo Baudino, durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici, previo appuntamento telefonico.

6.2. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza.

6.3. Il sopralluogo presso l'area oggetto dei lavori è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare l'appuntamento telefonico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

7. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite piattaforma TRASPARE del COMUNE DI ROASCHIA, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://comuneroaschia.traspares.com>;

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

8. COMUNICAZIONI

8.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione alla piattaforma TRASPARE l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 7 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma TRASPARE (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale).

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

9. SUBAPPALTO

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le opere o i lavori che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 50% dell'importo complessivo contrattuale.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

10.1. A norma dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, pari a Euro **4.440,25** (art. 93 c. 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), che è destinata a coprire la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozioni di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/11 (art. 93 c. 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

10.2. La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione.

10.3. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso la Tesoreria Comunale UBI banca spa filiale di Borgo S.D. con Bonifico Bancario – **IBAN IT44T031114601000000027946**, a titolo di pegno a favore del Comune di ROASCHIA, con la precisazione che la quietanza dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata nella busta virtuale contenente i documenti. Tale modalità di presentazione di cauzione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore al rilascio, in caso di aggiudicazione, della garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, assunto con apposita dichiarazione da allegare alla quietanza di cui sopra.

10.4. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione

iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

10.5. La garanzia fideiussoria, che deve essere resa a favore del Comune di ROASCHIA, deve:

- a) essere accompagnata da una dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del fidejussore stesso, con cui *attesta e dichiara in virtù di quale atto gli siano stati conferiti i poteri per rilasciare la fideiussione*, sottoscritta con firma digitale
- b) prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 93 c. 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).
- c) avere validità, per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e non dovrà contenere clausole che prevedano "scadenze automatiche anticipate" della garanzia stessa (art. 93 c.5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).
- d) ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i..

La garanzia provvisoria, in qualsiasi modo costituita, DEVE ESSERE CORREDATA, A PENA DI ESCLUSIONE, DALL'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 c.8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). *La presente previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*

10.6. In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ancora da costituirsi, la garanzia fideiussoria provvisoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93 c. 1 ultimo periodo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).
In caso di *Raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito* nelle forme di legge, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prestata a favore del mandatario.

10.7. Riduzioni della cauzione ai sensi dell'art. 93 c. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- 1) È ammessa la **riduzione del 50%** della garanzia e del suo eventuale rinnovo per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. *Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con la riduzione per sistema di qualità di cui infra, nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale, per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo, è necessario che ciascun soggetto possieda la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; mentre nell'ulteriore ipotesi di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota-parte riferibile a quelli, tra i soggetti raggruppati, dotati della relativa certificazione.
- 2) È ammessa, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 1), la **riduzione del 30%** della garanzia e del suo eventuale rinnovo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25/11/2009. *In caso di raggruppamento vale quanto specificato al punto 1).*
- 3) È ammessa, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 1), in alternativa alla riduzione di cui al punto 2), la **riduzione del 20%** della garanzia e del suo eventuale rinnovo, per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. *In caso di raggruppamento vale quanto specificato al punto 1).*
- 4) È ammessa la **riduzione del 15%** della garanzia e del suo eventuale rinnovo, anche cumulabile con la riduzione di cui ai precedenti punti 1, 2 o 3, e 4 per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. *In caso di raggruppamento vale quanto specificato al punto 1).*

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per usufruire dei suddetti benefici, l'operatore economico segnala in sede di offerta il possesso e lo documenta allegando copia fotostatica della relativa certificazione.

10.8. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed **essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 11.1.** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..
- 11.2.** È facoltà della Amministrazione Aggiudicatrice di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3.** L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
- 11.4.** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni, a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.
- 11.5.** Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.6.** L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..
- 11.7.** Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- 11.8.** Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.
- 11.9.** L'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi.
 - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa.
 - b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore.
- 11.10.** Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;
- 11.11.** Per quanto non previsto espressamente dal presente Disciplinare si fa esplicito rinvio al relativo Bando di gara e Capitolato speciale d'appalto, alle leggi e ai regolamenti in materia e alle disposizioni contenute nel Codice Civile. Oltre all'osservanza di tutte le norme sopra specificate, l'impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale.
- 11.12.** Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).
- 11.13.** L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) per il Piemonte, con sede a Torino (Italia).
- 11.14.** Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cuneo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
- 11.15.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

12. AVVALIMENTO DEI REQUISITI

È ammesso l'avvalimento per la categoria OG8.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo inerenti tale categoria avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto.

In caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese

ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- A. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- B. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione aggiudicatrice a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- C. una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo;
- D. copia informatica (scansione di documento cartaceo) del contratto in originale in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

A pena di esclusione, non è consentito che per la presente gara più di un concorrente si avvalga della stessa impresa ausiliaria, né che partecipino sia l'impresa ausiliata sia l'impresa ausiliaria.

La stazione appaltante trasmetterà all'A.N.A.C. tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario (art. 89 c. 9 ultimo periodo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

13. IL SISTEMA

La gara d'appalto verrà effettuata attraverso il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 raggiungibile al sito <https://comuneroaschia.trasparenza.com/>.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione dal Comune di Roaschia, conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. 50/2016, alle cui regole di funzionamento si rimanda.

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante (Comune di Roaschia), si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in materia di protezione dei dati personali.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario ed il termine perentorio indicato nel **punto 6 del bando di gara** (termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e inserimento degli archivi informatici), le offerte e i documenti attraverso la piattaforma Trasparenza.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sulla piattaforma Trasparenza.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

La presentazione dell'offerta di gara sarà da espletare sulla piattaforma telematica eProcurement del Comune di Roaschia raggiungibile all'indirizzo web : <https://comuneroaschia.trasparenza.com/>

Le modalità di presentazione dell'offerta sono descritte dall'**ALLEGATO "D" MANUALE OPERATIVO** Gara Telematica "PROCEDURA APERTA".

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale del Comune di Roaschia (<https://comuneroaschia.trasparenza.com/>).

Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale stesso mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori" (https://comuneroaschia.traspare.com/employees/sign_in).

Per la partecipazione alla gara le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali dal modulo GARE - GARE APERTE.

Nello specifico le imprese dovranno **firmare digitalmente**, e caricare le offerte sulla piattaforma. Le scadenze di gara sono le seguenti:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	24/05/2019	12:00
Scadenza della gara (termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e inserimento degli archivi informatici)	30/05/2019	12:00

La presentazione dell'offerta mediante piattaforma TRASPARE del Comune di Roaschia è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Roaschia ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera Il Comune di Roaschia da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Il Comune di Roaschia si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sulla piattaforma Traspare.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente **"Busta amministrativa"** e **"Busta Economica"**

L'operazione di caricamento dell'offerta avviene con le seguenti modalità:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione amministrativa nell'apposita "BUSTA AMMINISTRATIVA", che consiste in un archivio informatico firmato digitalmente contenente i documenti richiesti nel disciplinare di gara firmati digitalmente;

2) Inserimento Offerta Economica: l'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione contenente l'offerta economica nell'apposita "BUSTA ECONOMICA", che consiste in un archivio informatico firmato digitalmente contenente i documenti richiesti nel disciplinare di gara firmati digitalmente.

3) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine di scadenza della gara, tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA" potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

La documentazione inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara. La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (formato file .zip/rar) entro il termine di scadenza della gara.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005.

Il dichiarante allega copia informatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. CONTENUTO DELLE OFFERTE

Gli operatori economici invitati che intendono partecipare alla gara, dovranno obbligatoriamente trasmettere, utilizzando esclusivamente la piattaforma TRASPARE, l'offerta composta da:

- **Busta amministrativa;**
- **Busta Economica.**

BUSTA AMMINISTRATIVA:

Nella busta virtuale "Busta amministrativa" il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Ente attraverso il Sistema e devono quindi essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 3) PassOE;
- 4) Eventuali Atti relativi al RTI o Consorzio
- 5) Ricevuta di pagamento contributo Anac
- 6) Garanzia provvisoria con Impegno fidejussore;
- 7) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
- 8) Attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione
- 9) ATTESTAZIONE SOA
- 10) Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo
- 11) Eventuale procura;

Nello specifico:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara, (in bollo virtuale) redatta preferibilmente utilizzando l'allegato **modello ALLEGATO "A"** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione** copia conforme all'originale della relativa procura. Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, capitolato speciale d'appalto;**
- b) **(nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea)**

attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto e dell'art. 90 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

- c) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;
- d) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- e) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- f) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- g) attesta di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenersi adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- h) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- i) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- j) dichiara che l'indirizzo PEC indicato è idoneo per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- k) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- m) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
oppure
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- n) dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno del disciplinare di gara;
- o) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- p) dichiara ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. sull'importo della garanzia provvisoria prevista dal punto 8 del disciplinare, di essere in possesso dei requisiti
- q) accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel disciplinare di gara;
- r) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Aggiudicatrice approvato con Delibera di Giunta n.6 del 28/01/2016 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- s) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", il Comune di Roaschia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", il Comune di Roaschia a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- t) dichiara di prendere atto che:
 - ✓ essendo un appalto di lavori a corpo, l'elenco prezzi unitari e il computo metrico non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso gli stessi, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 59, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;

- ✓ di aver controllato le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti;
 - ✓ di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.
- u) Di possedere i requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnico – organizzativa:
- o (nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA per la categoria prevalente e per le categorie scorporabili) Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie OG8 e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al punto 3.4 del disciplinare.
 - o (nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA per la categoria prevalente e NON in possesso dell'attestato SOA per una o entrambe le categorie scorporabili)) Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria OG3 e classifica I ed eventualmente per quella categoria scorporabile di cui si è in possesso;
- Per la categoria scorporabile in assenza di attestazione SOA:
- o Associazione temporanea d'impresa (ATI) di tipo verticale;
- In alternativa
- o possesso dei requisiti di cui all'articolo 90 del D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo 90; il requisito di cui all'articolo 90, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori della categoria scorporabile indicata al punto 3.4 (OS21) del disciplinare di gara.
- v) Di voler eventualmente subappaltare le seguenti lavorazioni di cui all'art.105 comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii

Si precisa che:

- 1.1 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
- 1.2 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- N.B.1** Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).
- N.B.2** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo a favore dell'Agenzia dell'Entrate del valore di Euro 16,00 e tramite le modalità consentite dalla legge.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Ente entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica del pagamento della suddetta imposta nella forma prescelta.

2) DGUE (documento di gara unico europeo)

avvalendosi dell'**ALLEGATO B** sotto forma di file editabile di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari).

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema messo a disposizione in formato xml dalla stazione appaltante.

Gli operatori economici, dopo aver scaricato e salvato il file DGUEmulino.xml, devono collegarsi alla piattaforma <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> e seguire le istruzioni di cui all'allegato A per compilare il DGUE, lo stesso file compilato sarà poi salvato in formato .xml.

È necessario salvare anche una copia in formato .pdf firmata digitalmente ed allegare entrambi i files (.pdf e .xml) nella documentazione amministrativa.

Il DGUE va compilato secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento e per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 17.1.3;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) contratto di avvalimento firmato digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 3) **"PASSOE"** ossia la stampa del documento rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) tramite il sistema AVCPASS che attesti che l'operatore economico può essere verificato sul possesso dei requisiti (Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 dell'AVCP);

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato Collettivo Irrevocabile

con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Ricevuta di pagamento di € 20,00 CIG: 7899114B13

ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.), di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero **originale dello scontrino** rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018. *In caso di raggruppamento* il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

6) Documento attestante la CAUZIONE PROVVISORIA

di cui al precedente punto 10 del disciplinare di gara accompagnata dalla dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del fidejussore stesso, con cui attesta e dichiara in virtù di quale atto gli siano stati conferiti i poteri per rilasciare la fideiussione;

7) (In caso di avvalimento della categoria prevalente OG8) Documentazione elencata al precedente articolo 12 del presente disciplinare di gara;

8) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

confermata dal Responsabile del Procedimento, (o suo delegato) con la quale si attesta che il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa, o il procuratore speciale munito di procura o il dipendente dell'impresa delegato abbia personalmente effettuato un sopralluogo nella località dove debbono essere eseguiti i lavori oggetto del presente appalto e preso visione degli elaborati progettuali (vedi **ALLEGATO "C"**).

9) ATTESTAZIONE SOA

(o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere; (*categoria prevalente OG8 – classe I*)

10) Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Ente entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica del pagamento della suddetta imposta nella forma prescelta.

11) Eventuale PROCURA;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (**vedi allegato "A"**);
- **Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.**
- la documentazione di cui al punto 6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6 e 7 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio descritto al successivo art 16.

BUSTA ECONOMICA:

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'Offerta economica secondo la procedura.

Nella busta virtuale "BUSTA economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazione d'offerta (in bollo virtuale), predisposta secondo l'**ALLEGATO "B"**, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo a base d'asta dell'appalto e del conseguente **prezzo globale** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso anch'esso espresso in cifre ed in lettere.

La dichiarazione d'offerta dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e i costi della sicurezza interna o aziendale di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Nel caso di sottoscrizione con firma autografa da parte di un procuratore o institore, lo stesso deve dichiarare tale qualità e deve essere allegata la relativa procura speciale o institoria (anche in copia semplice).

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo a favore dell'Agenzia dell'Entrate del valore di Euro 16,00 e tramite le modalità consentite dalla legge.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Ente entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema nell'apposita sezione "comprova imposta di bollo" copia informatica del pagamento della suddetta imposta nella forma prescelta.

16. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'esperimento di gara avrà luogo in modalità telematica su piattaforma, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo, e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **31/05/2019**, con inizio alle ore 8:30, dal seggio di gara che si riunirà presso la sede dell'Ente - Palazzo Municipale del Comune di ROASCHIA (CN), in Piazza S. Dalmazzo n. 3 e procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Busta amministrativa* e *Busta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

b) al sorteggio automatico tra i criteri da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 o 2-bis del D.Lgs. 50/2016 e all'ulteriore estrazione del coefficiente di cui alla precedente lettera e) dello stesso articolo.

Si precisa che il calcolo della soglia di anomalia, mediante l'applicazione dei criteri di calcolo di cui all'art. 97 comma 2 o 2-bis del D.Lgs. 50/2016, di cui sopra, sarà effettuato solo ove il numero delle offerte valide sia pari o superiore a

cinque; resta salva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano in base ad elementi specifici anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

c) successivamente Il Seggio di Gara procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Busta amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Buste economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né al seggio di gara, né all'ente, né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Busta amministrativa* e il seggio di gara procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed eventualmente alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Il seggio di gara, quindi, procederà all'analisi della documentazione amministrativa presente nella *Busta amministrativa*.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui in seguito specificato.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa e della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, della sussistenza dei requisiti soggettivi e dei requisiti economico-finanziari sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni.

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, alla apertura delle *Buste economiche*.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, il Seggio di gara renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi complessivi e i ribassi offerti.

Di seguito, il Seggio di gara:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali sia accertata tale situazione, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016;
3. alla verifica della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 2 o 2-bis, del D.Lgs. 50/2016, sulla base del criterio e del coefficiente sorteggiati e alla verifica, in ogni caso, della presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. a stilare la graduatoria provvisoria di merito;
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà a sorteggio.

Sub procedimento di verifica dell'anomalia

Nel caso di anomalia delle offerte o in caso di presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Seggio di gara comunica al Responsabile Unico del Procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni, dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Successivamente Il Seggio di gara procederà a proporre l'aggiudicazione alla Stazione aggiudicatrice, trasmettendone gli atti; quest'ultima, ai sensi del combinato disposto degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, d.lgs. 50/2016, provvede, previa verifica, all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale in capo all'impresa aggiudicataria (cfr. combinato disposto degli artt. 32, comma 7, 83, commi 7 e 8, 85, comma 5, 86, 87 del d.lgs. 50/2016).

Il Comune – Ente aggiudicatore - provvederà a dare informazione ai concorrenti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diverrà efficace, a seguito della comprova dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 216, comma 13 del d.lgs. 50/2016.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 17.1. Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.
- 17.2. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.
- 17.3. A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

18. LOTTI FUNZIONALI:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto trattasi di opera non suddivisibile.

19. AGGIUDICAZIONE, CONTROLLI ED EFFICACIA AGGIUDICAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà in capo al soggetto risultato aggiudicatario della procedura di gara.

L'affidamento e l'esecuzione dei lavori sono soggetti alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Nel caso in cui il soggetto dichiarato aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo, dovrà produrre, nel termine indicato dall'Ente, in originale o in copia debitamente autenticata, il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei componenti il R.T. risultante da scrittura privata autenticata, nonché la procura speciale conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo mediante atto pubblico (art. 48 c. 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.); nell'atto dovranno risultare le quote di partecipazione rispetto all'importo complessivo del lavoro; nonché l'obbligo dei soggetti facenti parte del R.T. al rispetto delle norme di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e s.m.i.). Tutte le comunicazioni relative alla gara di che trattasi verranno effettuate unicamente al soggetto indicato quale capogruppo.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, il Responsabile del Servizio con propria determinazione, provvederà a dichiarare l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto (art. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta (art. 32 c. 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32 c. 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il provvedimento di aggiudicazione e di intervenuta efficacia verrà comunicato ai sensi dell'art. 76 c. 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

A pena di decadenza dall'aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario, nel termine fissato dall'ente e comunque prima della redazione del documento di stipula, dovrà:

- presentare quanto previsto dall'art. 90 c. 9 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dall'allegato XVII al medesimo decreto legislativo;
- presentare **cauzione definitiva**, rilasciata da uno dei soggetti di cui all'art. 93 c. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., negli importi e con le modalità di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; la garanzia cessa di aver effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina, oltre alla decadenza dall'affidamento, anche l'acquisizione, da parte dell'ente, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

- Prestare le garanzie e coperture assicurative per i lavori pubblici di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. così come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I;
- provvedere al versamento dell'imposta **di bollo** da assolvere in modo virtuale;
- comunicare il numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso una banca o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 (*Tracciabilità dei flussi finanziari*) della Legge 136/2010 e s.m.i.
- Sarà a carico del soggetto affidatario ogni tassa presente o futura che disposizioni di legge inderogabili non pongano espressamente a carico della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per motivazioni di urgenza legate alle tempistiche di rendicontazione del finanziamento dell'opera con fondi ATO.

La data di avvenuta generazione del contratto con l'aggiudicatario, verrà comunicata ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. d) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di R.T. la comunicazione verrà trasmessa esclusivamente alla capogruppo.

Per tutto quanto riguarda la consegna e l'esecuzione dei lavori si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto ed alla vigente normativa.

Il soggetto affidatario dovrà rispettare le disposizioni circa la denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi ed Infortunistici nei riguardi dei propri dipendenti per le prestazioni oggetto del contratto, nonché in merito al piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, così come previsto dalle leggi e dai contratti vigenti. L'aggiudicatario dovrà accettare la consegna dei lavori nelle more della stipula formale del contratto, per questioni di urgenza e iniziare i lavori all'atto della consegna (art. 32 c. 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

20. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'Affidatario del contratto si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Amministrazione, secondo la tempistica stabilita dal capitolato speciale d'appalto.

L'Affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerente la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

21. ULTERIORI ADEMPIMENTI:

Nel termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione l'aggiudicatario sarà tenuto, prima della stipula a pena di annullamento dell'aggiudicazione, a produrre la seguente documentazione:

a) Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore del Comune di Roaschia, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo e il contenuto della stessa sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo. La cauzione sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale secondo la disciplina stabilita dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che a tal fine si richiama, previa deduzione di crediti della Consip S.p.A. verso l'Impresa.

Si precisa che la fideiussione dovrà, inoltre, prevedere espressamente:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- l'estensione a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dal Contratto.

b) polizze assicurative di cui al D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e del capitolato speciale d'appalto a garanzia della Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione dei lavori (vedasi Capitolato) e di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.), con massimali minimi descritti del capitolato speciale d'appalto

- Sezione A della Scheda Tecnica

- Partita 1: importo pari a quello di aggiudicazione dei lavori I.V.A. compresa;
- Partita 2: Euro 100.000,00;
- Partita 3: Euro 10.000,00

Sezione B della Scheda Tecnica: (Responsabilità Civile verso Terzi) massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00.

c) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L'Aggiudicatario dovrà predisporre, prima dell'inizio dei lavori, il Piano Operativo di Sicurezza fisica dei lavoratori nonché gli specifici piani predisposti dalle eventuali imprese subappaltatrici o cottimiste.

22. PENALI:

Si rinvia a quanto disciplinato nel capitolato speciale d'appalto.

23. ONERI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO:

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. Ai sensi del medesimo art. 3 comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata Legge.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

Per tutte le controversie tra l'Amministrazione e l'Aggiudicazione che non possano essere risolte in via amministrativa, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa e metodica, nessuna esclusa, le parti eleggono la competenza del foro di Cuneo. È ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale TAR di Torino entro 30 giorni.

25. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni avverranno attraverso via PEC o, preferibilmente, mediante la piattaforma TRASPARE fino all'aggiudicazione definitiva. Successivamente si intendono validamente ed efficacemente effettuate tutte le altre comunicazioni tra la Stazione appaltante e gli Operatori economici qualora rese al domicilio eletto ovvero all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), il cui utilizzo è espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata ovvero in caso di problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante con ogni mezzo alternativo: diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni anche attraverso appositi avvisi pubblicati sul portale istituzionale al seguente percorso Internet: www.comune.roaschia.cn.it;

Tutte le informazioni e le comunicazioni saranno date secondo quanto disposto dall'art. 29 del d.lgs. 19/04/2017, n. 56.

26. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ALL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Geom. Enzo BAUDINO, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Roaschia.

27. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la prestazione delle offerte indicato. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Il contratto di appalto verrà stipulato mediante atto pubblico in modalità elettronica; Le spese contrattuali saranno a totalmente a carico dell'appaltatore.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

In analogia a quanto stabilito dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

28. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente Disciplinare si fa esplicito rinvio al relativo Capitolato speciale d'appalto, alle leggi e ai regolamenti in materia e alle disposizioni contenute nel Codice Civile.

Oltre all'osservanza di tutte le norme sopra specificate, l'impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679- GDPR in materia di trattamento dati si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti del Comune; — i diritti dell'interessato sono quelli previsti dal Regolamento UE;
- titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentata dal Sindaco. Responsabili sono i responsabili dei settori interessati.

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore si obbliga a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice.

31. OBBLIGHI IN TEMA DI “LEGGE ANTICORRUZIONE”

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Roaschia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Il Responsabile
della Macrostruttura LL.PP. Gestione Territorio
Patrimonio e Demanio
Geom. Enzo Baudino

Documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d. lgs.82/2005

Elenco allegati:

Allegato A– domanda di partecipazione

Allegato B- DGUE

Allegato C - Dichiarazione d'offerta

Allegato D – Modello dichiarazione presa visione

Allegato E – Manuale operativo gara telematica PROCEDURA APERTA - PPB